



Nr. 427 Prot.

Tirana li, 11/12/2025

**RIAPERTURA DEL BANDO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS + PER
MOBILITA' INTERNAZIONALE DI STUDENTESSE E STUDENTI PER STUDIO
SECONDO SEMESTRE, ANNO ACCADEMICO 2025 – 2026**

PREMESSA

Erasmus Plus è il programma dell'Unione Europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport. Tramite l'Azione International Mobility (KA171) del programma Erasmus +, le/gli studentesse/studenti, e il personale docente e tecnico-amministrativo, hanno l'opportunità di effettuare un periodo di mobilità per attività di studio, tirocinio, docenza e formazione all'estero.

Il presente bando disciplina la selezione di studentesse/studenti per:

- a. l'assegnazione di 1 borsa di mobilità per studio nel secondo semestre dell'anno accademico 2025-2026, presso l'**Università degli Studi di Parma**, rivolto a studentesse/studenti del CdLM a ciclo unico in Farmacia, a seguito della rinuncia di una studentessa precedentemente selezionata.

ART. 1 - DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Le/i destinatarie/i di questo bando sono le/gli studentesse/studenti dell'Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio, regolarmente iscritte/i al CdLM a ciclo unico in Farmacia.

Le/gli studentesse/studenti devono:

- al momento della candidatura, essere in corso e regolarmente iscritte/i (in regola con il pagamento delle tasse universitarie per l'a. a 2025-2026) ed avere acquisito almeno 30 CFU. Le/gli studentesse/studenti selezionate/i non pagheranno le tasse di iscrizione presso l'Università ospitante (salvo eventuali contributi specifici richiesti).
- possedere le competenze linguistiche richieste dall'Università ospitante;
- la/lo stessa/o studentessa/studente può prendere parte a più periodi di mobilità Erasmus per un totale di 12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia delle attività di mobilità e non deve beneficiare contemporaneamente di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione Europea. Le/gli studentesse/studenti iscritte/i ad un corso di laurea a ciclo unico possono effettuare fino a 24 mesi di mobilità all'interno del ciclo di studio, nel rispetto del periodo massimo previsto per ogni mobilità Erasmus (12 mesi).
- poter attestare tramite documentazione ufficiale se sono studentesse/studenti con minori opportunità¹.
- la mobilità dovrà essere svolta in un paese diverso dal paese in cui la/lo studentessa/studente risiede durante i suoi studi.

¹ Studentesse/studenti con minori opportunità sono coloro che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, legati alla provenienza da un contesto migratorio, o per motivi quali disabilità e difficoltà di apprendimento o qualunque altro motivo, inclusi quelli che possono dare luogo a forme di discriminazione ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, si trovano ad affrontare ostacoli che impediscono loro di godere di un accesso effettivo alle opportunità offerte dal programma.



ART.2 – DURATA

Il periodo di permanenza per studio per il secondo semestre presso l'Università degli Studi di Parma è di 5 mesi compreso tra Febbraio e Luglio 2025. Il soggiorno dovrà essere continuativo.

ART.3 - CONOSCENZA LINGUISTICA

La lingua dell'istruzione richiesta dall'Università degli Studi di Parma è l'Italiano livello minimo B1 e certificato secondo i criteri riconosciuti da questa università.
Possono presentare domanda soltanto coloro che posseggono i criteri della certificazione.

ART. 4 - ATTIVITA' AMMESSE DURANTE LA MOBILITÀ

Le/gli studentesse/studenti in mobilità per studio possono frequentare corsi universitari, preparare la tesi di laurea e sostenere relativi esami allo stesso livello di studio all'Università ospitante.
Durante il periodo di mobilità, non è ammesso frequentare e sostenere esami presso UniCattNSBC.
Le/gli studentesse/studenti non possono laurearsi, fare domanda di trasferimento o rinunciare agli studi presso UniCattNSBC, prima di avere concluso il periodo di mobilità.
Le/gli studentesse/studenti devono impegnarsi a frequentare e sostenere esami per tutti i corsi indicati nell'Accordo di apprendimento (Learning agreement), scegliendo mediamente 24-30 ECTS per semestre.

ART. 5 - CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo economico UE alla mobilità, si compone da:

- sostegno individuale di 850 euro al mese.
- sostegno all'inclusione dei partecipanti: *Per le/gli studentesse/studenti con minori opportunità sono previsti contributi aggiuntivi, che si sommano alla borsa ordinaria e verranno erogate dall'Università ospitante.*
- contributo per le spese di viaggio, di 275 euro in base alla distanza chilometrica fra la città di partenza (Tirana) e la città di destinazione (Parma). Per maggiori informazioni si prega di visitare il link https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator?pk_source=website&pk_medium=link&pk_campaign=404&pk_content=404-distcalc.

Il contributo economico per le/gli studentesse/studenti verrà erogato (solo dopo accettazione) dall'Università ospitante, in base ai giorni effettivi di soggiorno e secondo i regolamenti interni e del programma Erasmus+. In caso di rinuncia/soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni/interruzione del soggiorno, salvo casi di forze maggiori (soggetti alla valutazione delle Agenzie Nazionali Erasmus), la/lo studentessa/studente è tenuta/o a restituire il contributo percepito, pena l'iscrizione all'anno successivo o il conseguimento del titolo presso UniCattNSBC.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E SCADENZA BANDO

Le/gli studentesse/studenti sono tenute/i a presentare la seguente documentazione:

- modulo di domanda firmato e compilato secondo il modello riportato in allegato 1 a questo bando;
- curriculum vitae secondo il formato Europass (in italiano o in inglese);
- lettera di motivazione (in italiano o in inglese);
- bozza dell'Accordo di apprendimento per studio* (sezione "before mobility") secondo il modello riportato in allegato 2 a questo bando;
- copia del passaporto;
- certificazione di conoscenza della lingua richiesta dall'Università ospitante;



- copia del permesso di soggiorno (in corso di validità) in Albania per le/gli studentesse/studenti non albanesi;
- documento che certifica le minori opportunità (dove applicabile).

*L'Accordo di apprendimento per studio (Learning agreement for studies), deve essere concordato con il/la Coordinatore/trice Erasmus del rispettivo Corso di Laurea prima dell'inizio della mobilità. Esso descrive nel dettaglio le attività per studio pianificate da svolgere presso l'Università ospitante e i relativi crediti formativi da ottenere. Tale documento specifica come l'apprendimento all'estero sarà riconosciuto da UniCattNSBC alla conclusione della mobilità.

Si prega di consultare attentamente l'offerta formativa dell'Università ospitante per valutare le congruità con il proprio piano di studio e altri requisiti e procedure <https://corsi.unipr.it/cdlm-farma>.

La coordinatrice accademica referente Erasmus per il CdL in Farmacia è la Prof.ssa Assoc. Silvi Bozo, E-mail: s.bozo@unizkm.al.

Le/gli studentesse/studenti devono inviare dal loro account stud.unizkm.al, tutti i documenti richiesti per la domanda, in formato pdf in un unico file, all'Ufficio progetti formativi e di ricerca, al seguente indirizzo di posta elettronica: erasmus@unizkm.al, entro e non oltre il **18 Dicembre 2025, ore 16.00**. L'email contenente la domanda di partecipazione dovrà recare come oggetto *nome cognome_domanda partecipazione bando ERASMUS+ 2025-2026*.

Alle/agli studentesse/studenti e verrà inviata la conferma di ricezione della candidatura, non più tardi di tre giorni dalla scadenza del bando. Verranno escluse le domande la cui documentazione risulti incompleta.

ART. 7 - CRITERI DI SELEZIONE

Le domande saranno valutate in sede da apposita Commissione. La graduatoria delle/degli studentesse/studenti sarà definita in base ai seguenti criteri:

- media ponderata dei voti relativamente agli esami sostenuti fino al momento della presentazione della domanda (massimo 40 punti)
- velocità nella progressione degli studi - numero CFU registrati fino al momento della presentazione della domanda (massimo 40 punti)
- motivazione (massimo 20 punti). Oltre alla lettera di motivazione, le/gli studentesse/studenti e potranno essere chiamate/i anche ad un'intervista nel caso la commissione lo ritenesse opportuno.
- conoscenza certificata della lingua dell'Università ospitante (idoneità).

A parità di condizioni sarà data la priorità a coloro che non abbiano mai usufruito di una mobilità Erasmus+, e/o sono studentesse e studenti con minori opportunità, e/o non hanno presentato domanda per sedi di destinazione nel proprio paese di residenza, e/o che nell'ambito dello stesso livello di studio sono iscritte/i agli ultimi anni, e/o che hanno maggiore congruenza del piano degli studi con l'offerta accademica dell'Università ospitante.

Le/gli studentesse/studenti selezionate/i, sono tenute/i a dare conferma di accettazione entro sette (7) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria, compilando l'apposito modulo presso l'Ufficio progetti formativi e di ricerca. In caso di rinuncia, sarà chiamato la/lo studentessa/studente successiva/o idonea/o per la stessa destinazione in graduatoria.

L'ammissione definitiva alla mobilità resta, in ogni caso, subordinata all'accettazione da parte dell'Università ospitante. Le modalità di svolgimento della mobilità e di finanziamento, si definiranno dalla stessa.



ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali delle/degli studentesse/studenti trasmessi con la domanda di partecipazione al bando saranno raccolti e trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva nel rispetto delle leggi 9887/2008, 48/2012 e 120/2014.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato nel sito web di UCNSBC <https://www.unizkm.al/categories/bandi/posts>, insieme ai moduli di candidatura e la graduatoria definitiva delle/degli studentesse/studenti in mobilità.

ART. 10 - ASPETTI ORGANIZZATIVI

Dopo l'accettazione da parte dell'Università ospitante, la/lo studentessa/studente deve organizzarsi autonomamente con largo anticipo per quanto riguarda gli aspetti logistici e amministrativi (application all'Università ospitante, visa, viaggio, alloggio, assicurazione ecc). Informazioni, supporto e contatti degli uffici competenti verranno forniti dall'Ufficio progetti formativi e di ricerca di UniCattNSBC.

ART. 11 – ADEMPIMENTI AL RIENTRO DAL PERIODO DI MOBILITÀ

Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di mobilità la/lo studentessa/studente si impegna a consegnare all'Ufficio progetti formativi e di ricerca:

- l'attestato di mobilità (Certificate of attendance), rilasciato dall'Università ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmato, che documenti l'effettivo svolgimento delle attività previste e certifichi l'esatto periodo di permanenza;
- il Transcript of records (o documento equivalente/ certificazione) relativo ai risultati conseguiti, in accordo con quanto previsto dal Learning Agreement.

Successivamente a quanto sopra, si potrà procedere alla richiesta di riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero.

La/lo studentessa/studente dovrà inoltre compilare l'EU Survey, questionario online predisposto dalla Commissione Europea (ricevendo una mail automatica dall'Università ospitante quando sarà possibile accedere al questionario).

Per ulteriori informazioni, si prega di contattare l'Ufficio progetti formativi e di ricerca al seguente indirizzo: erasmus@unizkm.al.

Il Rettore

Prof. Leonardo Palombi



Allegati:

1. Modulo di domanda
2. Accordo di apprendimento per studio (Learning agreement for studies)