



**BANDO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS + PER MOBILITA'  
INTERNAZIONALE PER STUDIO E TIROCINIO PRATICO - PROFESSIONALE (ATTIVITA'  
FORMATIVA CURRICOLARE) PER STUDENTI DELLA FACOLTA' DI FARMACIA**

**ANNO ACCADEMICO 2021 – 2022**

**PREMESSA**

Erasmus Plus è il programma dell'Unione Europea per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport 2014-2020. Tramite l'Azione International Credit Mobility (KA107) del programma Erasmus +, gli studenti e lo staff docente e tecnico-amministrativo, hanno l'opportunità di effettuare un periodo di mobilità per attività di studio, tirocinio, docenza e formazione all'estero.

Il presente bando, in base all'accordo interistituzionale Erasmus+ stipulato con l'Università di Pisa, Italia, disciplina la selezione di studenti per l'assegnazione di **1** (una) borsa di mobilità per studio, e di **2** (due) borse di mobilità per tirocinio per l'anno accademico 2021-2022, presso l'Università di Pisa.

**ART. 1 - DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE**

I destinatari di questo bando sono gli studenti dell'Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio, iscritti al Corso di Laurea in Farmacia.

**Per la mobilità per studio:**

- al momento della candidatura, gli studenti devono essere in corso e regolarmente iscritti (avere acquisito almeno 30 CFU), nel corso di Laurea in Farmacia presso UniCattNSBC per l'anno accademico 2020-2021.

**Per la mobilità per tirocinio:**

- al momento della candidatura, gli studenti devono essere in corso e regolarmente iscritti nel corso di Laurea in Farmacia presso UniCattNSBC per l'anno accademico 2020-2021.

Il tirocinio si può svolgere a partire dalla fine delle lezioni del secondo semestre del quarto anno, e/o negli anni successivi.

I requisiti minimi per accedervi sono:

- a) aver acquisito almeno 130 CFU;
- b) aver superato due degli esami caratterizzanti, ovvero uno di Chimica farmaceutica e tossicologica (SSD CHIM/08) ed uno di Farmacologia (SSD BI0/14);
- c) aver acquisito la firma di frequenza di un corso di Tecnologia farmaceutica (SSD CHIM/09).
- d) partecipazione ad un corso seminariale destinato ad argomenti del programma di tirocinio.



Inoltre, gli studenti che fanno domanda per mobilità di studio o di tirocinio devono:

- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie per l'a.a 2020-2021;

Gli studenti selezionati non pagheranno le tasse di iscrizione presso l'Università di Pisa (salvo eventuali contributi specifici richiesti), ma sono tenuti a pagare le tasse universitarie presso UniCattNSBC per tutta la durata della mobilità nell'a.a. 2021-2022.

- possedere le competenze linguistiche richieste dall'Università di Pisa;

- lo stesso studente può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di 12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia delle attività di mobilità e non deve beneficiare contemporaneamente di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione Europea.

La mobilità dovrà essere svolta in un paese diverso dal paese in cui lo studente risiede durante i suoi studi.

**I candidati dovranno presentare richiesta per una sola mobilità, ovvero solo per studio, e solo per tirocinio.**

#### **ART.2 – DURATA**

Il periodo di permanenza per studio è di 5 (cinque) mesi compreso tra Settembre 2021 e Febbraio 2022 per il primo semestre e tra Febbraio e Luglio 2022 per il secondo semestre.

Il periodo di permanenza per tirocinio è di 4 (quattro) mesi durante l'anno accademico 2021-2022.

Il soggiorno in entrambi i casi (studio o tirocinio) dovrà essere continuativo. Il tirocinio deve essere svolto a tempo pieno.

#### **ART.3 - CONOSCENZA LINGUISTICA**

La lingua dell'istruzione richiesta dall'Università di Pisa è **l'Italiano, livello minimo B1/B2**. Possono presentare domanda soltanto coloro che posseggono i criteri della certificazione.

#### **ART.4 - ATTIVITA' AMMESSE DURANTE LA MOBILITÀ**

Durante la mobilità per studio, gli studenti possono frequentare corsi universitari e sostenere relativi esami allo stesso livello di studio presso l'Università ospitante.

Il tirocinio non è combinato con lezioni e si svolgerà presso un ente assegnato dall'Università di Pisa.

Inoltre, non è ammesso frequentare corsi e sostenere esami presso UniCattNSBC durante il periodo di mobilità.

Gli studenti non possono laurearsi, fare domanda di trasferimento o rinunciare agli studi presso UniCattNSBC, prima di avere concluso il periodo di mobilità.

Per la mobilità per studio, gli studenti devono impegnarsi a frequentare e sostenere esami per tutti i corsi indicati nel Learning agreement, scegliendo mediamente 30 ECTS, per ogni semestre nell'a. a 2021 – 2022.



Per la mobilità per tirocinio, gli studenti devono rispettare quanto predisposto nel regolamento del tirocinio del proprio CdL.

#### **ART. 5 - CONTRIBUTO ECONOMICO**

Il contributo economico UE alla mobilità sia per studio, che per tirocinio per lo studente, si compone da:

- sostegno individuale di 850 euro al mese.
- contributo per le spese di viaggio, pari a 275 euro in base alla distanza chilometrica fra la città di partenza dello studente (Tirana) e la città di destinazione (Pisa). Per maggiori informazioni si prega di visitare il link [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en).

Il contributo economico per gli studenti verrà erogato (solo dopo accettazione) dall'Università di Pisa, in base ai giorni effettivi di soggiorno dello studente e secondo i regolamenti interni e del programma E+. In caso di rinuncia/interruzione del soggiorno, salvo casi di forze maggiori, lo studente è tenuto a restituire il contributo percepito, pena l'iscrizione all'anno successivo o il conseguimento del titolo presso UniCattNSBC.

**Sono ammessi alla mobilità anche due studenti idonei (che soddisfano tutti i criteri di ammissibilità), ma senza sovvenzione ("Zero grant"). Lo status Erasmus a "Zero grant" permette di beneficiare di tutti i vantaggi dello studente Erasmus senza però ricevere una borsa per la mobilità.**

#### **ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E SCADENZA BANDO**

Gli studenti sono tenuti a presentare la seguente documentazione:

##### **Per la mobilità per studio:**

- modulo di domanda compilato e firmato secondo il modello riportato in allegato 1 a questo bando;
- dichiarazione di interesse compilato e firmato secondo il modello riportato in allegato 2 a questo bando;
- curriculum vitae secondo il formato Europass (in inglese);
- bozza di Learning Agreement per studio (sezione "before mobility") secondo il modello riportato in allegato 3 a questo bando\*;
- certificato degli esami sostenuti sino al momento della presentazione della candidatura;
- una copia del passaporto;
- certificazione di conoscenza della lingua italiana;
- copia del permesso di soggiorno per i candidati non albanesi.

\* *Il Learning agreement for studies (Accordo di apprendimento per studio)*, descrive nel dettaglio le attività per studio pianificate da svolgere all'estero e i relativi crediti formativi da ottenere. Tale documento specifica come l'apprendimento all'estero sarà riconosciuto da UniCattNSBC alla conclusione della mobilità, e deve essere concordato con il Coordinatore Erasmus del rispettivo Corso di Laurea prima dell'inizio della mobilità.

##### **Per la mobilità per tirocinio:**

- modulo di domanda firmato e compilato secondo il modello riportato in allegato 1 a questo bando;
- dichiarazione di interesse compilato e firmato secondo il modello riportato in allegato 2 a questo bando;
- curriculum vitae secondo il formato Europass (in inglese);



- bozza di Learning Agreement per tirocinio (sezione “before mobility”) secondo il modello riportato in allegato 4 a questo bando\*;
- certificato degli esami sostenuti sino al momento della presentazione della candidatura;
- una copia del passaporto;
- certificazione di conoscenza della lingua italiana;
- copia del permesso di soggiorno per i candidati non albanesi.

\**The Learning agreement for traineeship (Accordo di apprendimento per tirocinio)*, describe nel dettaglio le attività di tirocinio pianificate da svolgere all'estero. Tale documento specifica come il tirocinio all'estero sarà riconosciuto da UniCattNSBC alla conclusione della mobilità, e deve essere concordato con il Coordinatore Erasmus del rispettivo Corso di Laurea prima dell'inizio della mobilità.

Si prega di consultare attentamente l'offerta formativa dell'Università di Pisa per valutare le congruità con il proprio piano di studio e altri requisiti e procedure nel seguente collegamento:

<http://www.farm.unipi.it/lauree-magistrali-ciclo-unico/farmacia/>.

Per UniCattNSBC il coordinatore referente Erasmus è la dott.ssa Elena Capparelli [e.capparelli@unizkm.al](mailto:e.capparelli@unizkm.al).

Gli studenti sono tenuti a impegnarsi per completare il programma di studio, di ottenere i crediti concordati e di rispettare i regolamenti del proprio Corso di Laurea, pena la restituzione del contributo alla mobilità eventualmente percepito.

I candidati devono inviare dal loro account *stud.unizkm.al*, tutti i documenti richiesti per la domanda, in formato pdf in un unico file, all'Ufficio progetti formativi e di ricerca, al seguente indirizzo di posta elettronica: [erasmus@unizkm.al](mailto:erasmus@unizkm.al), entro e non oltre il **20 Aprile 2021, ore 14.00**.

Ai candidati verrà inviata la conferma di ricezione della candidatura. Verranno escluse le domande la cui documentazione risulti incompleta.

#### **ART. 7 - CRITERI DI SELEZIONE**

Le domande saranno valutate in sede da apposita Commissione. La graduatoria degli studenti sia per la mobilità per studio, che per la mobilità per tirocinio, sarà definita in base ai seguenti criteri:

- media ponderata dei voti relativamente agli esami sostenuti fino al momento della presentazione della domanda (massimo 40 punti)
- velocità nella progressione degli studi - numero CFU registrati fino al momento della presentazione della domanda (massimo 40 punti)
- motivazione (massimo 20 punti). Oltre alla lettera di motivazione, i candidati saranno chiamati anche ad un'intervista nel caso la commissione lo ritenesse opportuno.
- conoscenza certificata della lingua dell'Università ospitante (idoneità).

A parità di condizioni sarà data la priorità a coloro che non abbiano mai usufruito di una mobilità Erasmus+, e/o sono provenienti da contesti socioeconomici meno avvantaggiati, e/o non hanno presentato domanda per sedi di destinazione nel proprio paese di residenza, e/o che nell'ambito dello stesso livello di studio sono iscritti agli ultimi anni, e/o che hanno maggiore congruenza del piano degli studi con l'offerta accademica dell'Università ospitante.



La graduatoria sarà pubblicata nel sito web dell'UniCattNSBC e nelle bacheche degli studenti. I candidati verranno notificati anche via e-mail.

Gli studenti selezionati, sono tenuti a dare conferma di accettazione entro (7) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria, compilando l'apposito modulo presso l'Ufficio progetti formativi e di ricerca.

In caso di rinuncia, sarà chiamato il candidato successivo idoneo per la stessa destinazione in graduatoria.

**L'ammissione definitiva alla mobilità resta, in ogni caso, subordinata all'accettazione da parte dell'Università di Pisa.** Le modalità di svolgimento della mobilità (fisica oppure virtuale) e di finanziamento, si definiranno dall'Università di Pisa, tenendo conto della situazione epidemiologica in atto in Albania e nel Paese ospitante e nel rispetto delle normative e dei provvedimenti di tutela della salute.

#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno raccolti e trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva nel rispetto delle leggi 9887/2008, 48/2012 e 120/2014.

#### **ART. 9 - ASPETTI ORGANIZZATIVI**

Dopo l'accettazione da parte dell'Università di Pisa, gli studenti devono organizzarsi autonomamente con largo anticipo per quanto riguarda gli aspetti logistici e amministrativi (application, visa, viaggio, alloggio, assicurazione ecc).

Informazioni e contatti degli uffici competenti verranno forniti dall'Ufficio progetti formativi e di ricerca di UniCattNSBC.

Per quanto riguarda la documentazione/modulistica prima, durante e dopo la mobilità, si prega di riferirsi al seguente collegamento <https://www.unizkm.al/posts/slug/informazioni-utili/>.

Per ulteriori informazioni, si prega di contattare l'Ufficio progetti formativi e di ricerca al seguente indirizzo: [erasmus@unizkm.al](mailto:erasmus@unizkm.al).

Il Rettore

**Prof. Bruno Giardina**



Allegati:

1. Modulo di domanda
2. Dichiarazione di interesse
3. Accordo di apprendimento per studio (Learning agreement for studies)
4. Accordo di apprendimento per tirocinio (Learning Agreement for traineeship)